

Uchwała Nr 13/2015

Rady Wydziału Nauk Biologicznych
Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 19 lutego 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w sprawie organizacji
praktyk nie objętych programem studiów (wolontariaty)**

Na podstawie Uchwały Senatu UWr nr 109/2011 z dnia 30.11.2011 r. oraz Zarządzenia Rektora nr 5/2012 z dnia 23.01.2012 r. Rada Wydziału Nauk Biologicznych UWr uchwała, co następuje:

§ 1. Na Wydziale Nauk Biologicznych wprowadza się procedurę postępowania w sprawie organizacji praktyk nie objętych programem studiów (wolontariaty), która stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

Przewodniczący Rady
Wydziału Nauk Biologicznych



Załącznik nr 1
do Uchwały RW WNB Nr 13/2015

Wydanie: 1	Data wydania 1: 19.02.2015 Data weryfikacji:	Nr: 4.1.6.	Symbol: WSZJK-PS-K-PW	Załączniki: 4.1.6.-P01, 4.1.6.-F01, 4.1.6.-Z01, 4.1.6.-Z02, 4.1.6.-Z03, 4.1.6.-Z04, 4.1.6.-Z05
------------	--	---------------	--------------------------	--

PROCEDURA
postępowania w sprawie organizacji praktyk
nie objętych programem studiów (wolontariaty)

Sporządził:		Imię i nazwisko:	
Zaopiniował:		mgr Izabela Radziszewska, mgr Marta Filistowicz	
Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia		przew. dr hab. prof. Gabriela Bugła-Płoskońska	Podpis:
Zatwierdził:			Podpis:
Dziekan WNB		dr hab. prof. Dariusz Skarżyński	

1. Cel i zakres procedury

Postępowanie w sprawie organizacji praktyk nie objętych programami studiów realizowanymi przez studentów WNB.

2. Odpowiedzialność

Dziekan:

- udzielanie zgody na realizację praktyki pod warunkiem, że nie koliduje ona z wypełnieniem przez studenta obowiązków wynikających z toku studiów,
- podpisywanie umów zawieranych przez Uczelnię z instytucjami, w których praktyki będą realizowane

Pracownik Dziekanatu:

- przyjęcie i przekazanie Dziekanowi wniosku studenta o wyrażenie zgody na realizację praktyki, wraz z dokumentacją,
- sporządzenie „Porozumienia o prowadzeniu praktyk studenckich nie ujętych programem studiów” zawartego z instytucją, w której praktyka będzie realizowana,
- prowadzenie rejestru porozumień,
- wprowadzanie danych do systemu USOS (od roku 2015/2016),
- przyjmowanie i włączanie dokumentacji przebiegu praktyki do dokumentacji przebiegu studiów.

Student:

- złożenie w dziekanacie kompletu dokumentów związanych z realizacją praktyki:
 1. deklaracji zgody zakładu/instytucji przyjęcia na praktykę,
 2. dokumentacji poświadczającej posiadanie ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na czas trwania praktyki,
 3. programu praktyk,
 4. oświadczeń będących załącznikami do porozumienia
 5. wniosku do Dziekana o wyrażenia zgody na realizację praktyki,
 6. złożenia w dziekanacie zaświadczenia potwierdzającego odbycie praktyk.
- realizacja zadań zgodnie ze wskazaniem przełożonych.

3. Opis postępowania

3.1. Terminy

Praktyka nie objęta programem studiów może trwać maksymalnie jeden rok.

W terminie do 2 tygodni przed rozpoczęciem praktyki, student składa w dziekanacie komplet wymaganych dokumentów.

W terminie 5 dni od podjęcia decyzji przez dziekana w sprawie wyrażenia zgody na odbycie praktyki, pracownik dziekanatu sporządza i wysyła do instytucji „Porozumienie o realizacji praktyki”

W terminie do 2 tygodni od zakończenia praktyk, student składa w dziekanacie zaświadczenie o odbyciu praktyki.

3.2. Tryb postępowania

1. Student składa podanie do wybranego zakładu pracy (o profilu działalności związanym z kierunkiem studiów) o przyjęcie na praktykę.
2. Po wyrażeniu zgody przez zakład pracy, student wypełnia:
 - a) formularz aplikacyjny,
 - b) program praktyk (zatwierdzony przez studenta, opiekuna praktyki i w przypadku studentów studiów II stopnia dodatkowo promotora pracy magisterskiej),
 - c) oświadczenie o ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków NW i odpowiedzialności cywilnej OC,
 - d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych,
 - e) oświadczenie o zrzeczeniu się wszelkich roszczeń z tytułu odbycia praktyki.
3. Po wypełnieniu ww. dokumentów, student składa podanie do Dziekana o wyrażenie zgody na odbycie praktyki.
4. W przypadku pozytywnej opinii Dziekana, Dziekanat przesyła w ciągu 5 dni do zakładu/instytucji porozumienie.

5. Po zakończeniu praktyki zakład/instytucja wypełnia i przekazuje studentowi zaświadczenie o odbyciu praktyki, którego kserokopię student przekazuje do dziekanatu.

4. Akty prawne związane z procedurą

Komunikat Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 21 lutego 2006 r. w sprawie stosowania w Uniwersytecie Wrocławskim wzoru Porozumienia o prowadzeniu praktyk studenckich nieujętych programem studiów.

5. Załączniki

- 4.1.6.-P01 Porozumienie o prowadzeniu praktyk nie ujętych w programie studiów
- 4.1.6.-F01 Formularz aplikacyjny
- 4.1.6.-Z01 Program praktyki
- 4.1.6.-Z02 Oświadczenie o ubezpieczeniu
- 4.1.6.-Z03 Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
- 4.1.6.-Z04 Oświadczenie o zrzeczeniu się roszczeń
- 4.1.6.-Z05 Zaświadczenie o zrealizowaniu praktyki

4.1.6.-P01 Porozumienie o prowadzeniu praktyk studenckich nie ujętych w programie studiów

Zawarte w dniupomiedzy:
Uniwersytetem Wrocławskim, Wydziałem Nauk Biologicznych, zwanym
dalej „**Uniwersytetem Wrocławskim**”, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału
dr hab. prof. Dariusza Skarżyńskiego a zakładem/instytucją
..... zwaną dalej „**jednostką przyjmującą**” reprezentowaną
przez

§ 1

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o:

- a) praktyce - należy rozumieć przez to pogłębianie wiedzy, nabycie umiejętności praktycznych związanych z kierunkiem studiów i obszarem specjalizacji studenta,
- b) odbyciu praktyki - wypełnienie przez studenta w ustalonym okresie czasu nałożonych na niego obowiązków określonych w programie praktyk będących podstawą do ubiegania się o wydanie zaświadczenia o odbyciu praktyk. Prawo uznania praktyki za odbytą należy do jednostki przyjmującej,
- c) studencie - należy rozumieć przez to studenta Uniwersytetu Wrocławskiego Wydziału Nauk Biologicznych kierunku:
.....
studiów stopnia, prowadzonych systemem stacjonarnym – Pana/Panią
.....
....

§ 2

Praktyki odbywane przez studenta w ramach niniejszego Porozumienia nie są objęte programem studiów.

§ 3

Na mocy niniejszego Porozumienia studenci Uniwersytetu Wrocławskiego będą mogli odbywać praktyki studenckie w jednostce przyjmującej:

.....
....

pod warunkiem złożenia formularza aplikacyjnego.

Wzór formularza stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Porozumienia.

Formularz nie stanowi skierowania na praktykę w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.).

§ 4

Praktyki są nieodpłatne i dobrowolne, a możliwość zdobycia przez studenta konkretnych doświadczeń i wiedzy jest wartościowym ekwiwalentem jego pracy i wysiłku.

§ 5

Jednostka przyjmująca wyraża zgodę na przyjęcie studentów Uniwersytetu Wrocławskiego w celu odbycia praktyki studenckiej i zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia praktyki zgodnie z programem praktyk stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Porozumienia.

§ 6

Uniwersytet Wrocławski skieruje na praktykę jedynie studentów ubezpieczonych od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej (OC). Oświadczenie o ubezpieczeniu się studenta od NNW i OC stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Porozumienia.

§ 7

Jednostka przyjmująca i Uniwersytet Wrocławski nie ponoszą odpowiedzialności za działania bądź zaniechania studenta - praktykanta.

§ 8

Student wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie jego danych osobowych podpisując oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 4 do niniejszego Porozumienia.

§ 9

Student nie będzie zgłaszać roszczeń majątkowych wobec jednostki przyjmującej i Uniwersytetu Wrocławskiego z tytułu praktyki i złoży w tym zakresie stosowne oświadczenie.

Wzór oświadczenia o zrzeczeniu się wszelkich roszczeń z tytułu odbycia praktyki stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszego Porozumienia.

§ 10

Czas, miejsce i program praktyki zostaną uzgodnione przez studenta, opiekuna studenta z ramienia Uczelni oraz opiekuna z ramienia jednostki przyjmującej i zaakceptowane przez Dziekana wydziału i osobę kierującą jednostką przyjmującą lub osobę upoważnioną.

§ 11

Jednostka przyjmująca zobowiązana jest do wystawienia studentowi zaświadczenia o odbyciu praktyki zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do niniejszego Porozumienia, w ostatnim dniu odbywania praktyki.

§ 12

Niniejsze Porozumienie zostaje sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odnośne przepisy Kodeksu cywilnego.

.....
.....

(podpis Dziekana)

*(podpis osoby kierującej jednostką
lub osoby upoważnionej)*

FORMULARZ APLIKACYJNY

1. Imię i nazwisko studenta

.....

2. Data i miejsce urodzenia

.....

3. Adres zamieszkania

.....

4. Kierunek studiów, specjalność, rok studiów

.....

5. Znajomość języków obcych

.....

6. Informacje o dotychczasowym zatrudnieniu, ewentualnie odbytych praktykach

.....

...

7. Dane osoby ze strony UW.

.....

8. Dane opiekuna z jednostki przyjmującej

.....

9. Podpisy ww. osób:

.....

.....

.....

10. Termin trwania praktyk

.....

.....

(podpis studenta)

4.1.6.-Z02 **Oświadczenie o ubezpieczeniu** (załącznik nr 3)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem ubezpieczony.....
(nazwa firmy ubezpieczeniowej)

od następstw nieszczęśliwych wypadków
w okresie od.....do.....

Numer polisy:.....

Oświadczam, że jestem ubezpieczony.....
(nazwa firmy ubezpieczeniowej)

od odpowiedzialności cywilnej
w okresie od.....do.....

Numer polisy:.....

W załączeniu kserokopia zawartego ubezpieczenia.

.....
(miejsce, data podpis studenta)

4.1.6.-Z03 **Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych** (załącznik nr 4)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w Porozumieniu o prowadzeniu praktyk studenckich nie ujętych w programie studiów niezbędnych do realizacji programu w/w praktyk zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

.....
(*miejsce, data podpis studenta*)

**OŚWIADCZENIE STUDENTA O ZRZECZENIU SIĘ WSZELKICH ROSZCZEŃ
Z TYTUŁU ODBYCIA PRAKTYKI**

Wrocław dn.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(kierunek i rok studiów)

Oświadczam, iż wszelkie koszty związane z odbyciem praktyki studenckiej nie objętej programem studiów (np. koszty dojazdów, noclegi, ubezpieczenie NNW i OC) pokryję samodzielnie. Nie będę rościł żadnych żądań z tytułu praktyki wobec

.....
(nazwa jednostki przyjmującej)

i Uniwersytetu Wrocławskiego we Wrocławiu.

.....
(miejsce, data podpis studenta)

4.1.6.-Z05 **Zaświadczenie o zrealizowaniu praktyki** (załącznik nr 6)

.....
(pieczęć jednostki przyjmującej)

.....
(miejsowość, data)

ZAŚWIADCZENIE O ZREALIZOWANIU PRAKTYKI STUDENCKIEJ

.....
(nazwa jednostki przyjmującej)

zaświadcza, iż student(ka).....
(imię i nazwisko)

.....
(kierunek i rok studiów)

odbył(a) praktykę w dniach.....
.....
(nazwa jednostki przyjmującej, dział, wydział)

w zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
(sprecyzowanie zakresu praktyki)

.....
(podpis osoby kierującej jednostką przyjmującą lub osoby upoważnionej)