

**Uchwała Nr 203/2017**  
Rady Wydziału Nauk Biologicznych  
Uniwersytetu Wrocławskiego  
z dnia 26 października 2017 r.

**w sprawie zatwierdzenia procedury przyjęcia studenta  
na WNB w przypadku przeniesienia z innej Uczelni**

Na podstawie § 23 ust.2 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego oraz § 6 ust.2 Uchwały Nr 109/2011 Senatu UWr z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie utworzenia w Uniwersytecie Wrocławskim Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, Rada Wydziału Nauk Biologicznych UWr uchwala, co następuje:

§ 1. Na Wydziale Nauk Biologicznych wprowadza się procedurę przyjęcia studenta na WNB w przypadku przeniesienia z innej Uczelni, która stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

§ 3. Traci moc Uchwała Rady Wydziału Nr 95/2014 z dnia 22 maja 2014 r. z korektą edytorską z dnia 29 września 2016 r. w sprawie procedury przyjęcia studenta na WNB w przypadku przeniesienia z innej Uczelni.

Przewodniczący Rady  
Wydziału Nauk Biologicznych  
Dziekan: *dr hab. prof. Dariusz Skarżyński*

Wydanie: 3 korekta zapisu w punkcie 3.2 oraz zał. 3.2.-I01, 3.2.-Z01	Data wydania 1: 22.05.2014 Data weryfikacji: 26.10.2017	Nr: 3.2.	Symbol: WSZJK-R-P	Załączniki: 3.2.-I01, 3.2.-Z01, 3.2.-F01
--	--	-------------	----------------------	--

**PROCEDURA  
przyjęcia studenta na WNB w przypadku  
przeniesienia z innej Uczelni**

Sporządził:		Imię i nazwisko:	
Pełnomocnik Dziekana ds. dydaktycznych		dr Joanna Łubocka	
Zaopiniował:			Podpis:
Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia		przew. dr hab. Gabriela Bugla-Płoskońska	
Zatwierdził:			Podpis:
Dziekan WNB		dr hab. prof. Dariusz Skarżyński	

## **1. Cel i zakres procedury**

Opis działań związanych z przyjęciem studenta na Wydział Nauk Biologicznych w przypadku przeniesienia z innej Uczelni, w tym zagranicznej.

## **2. Odpowiedzialność**

- Prodzikan ds. dydaktycznych – podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia studenta na WNB w przypadku przeniesienia, konsultacje w zakresie możliwości realizacji studiów na wybranym kierunku, potwierdzenie dotychczasowych osiągnięć studenta w zakresie przedmiotów i punktów ECTS, które zostaną zaliczone studentowi na podstawie zrealizowanych efektów kształcenia na dotychczasowej uczelni, podjęcie decyzji w sprawie realizacji przedmiotów do uzupełnienia (różnic programowych) spowodowanych nie osiągnięciem efektów kształcenia wymaganych na WNB na określonym etapie kształcenia wraz z terminami ich realizacji oraz określeniem semestru, od którego student rozpocznie studia.
- Pełnomocnik Dziekana ds. dydaktycznych – konsultacje w zakresie analizy programów studiów i efektów kształcenia, wskazanie przedmiotów do uzupełnienia w ramach różnic programowych wraz określeniem możliwości ich realizacji ze względu na możliwie najkrótszy termin, rozkład zajęć obowiązujących w danym semestrze oraz kierunek/specjalność, z którym mogą być realizowane.
- Pracownik Dziekanatu – przyjęcie dokumentów studenta, wprowadzenie danych do systemu USOS (nazwy przedmiotów w oryginalnym brzmieniu w języku polskim i angielskim, liczby punktów ECTS, oceny itp.)

## **3. Opis postępowania**

### **3.1. Termin**

Student podejmuje starania o przyjęcie na Wydział Nauk Biologicznych na drodze przeniesienia z innej Uczelni z odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do daty przyjęcia.

Złożenie wniosku o przyjęcie na WNB w przypadku przeniesienia z innej Uczelni, wraz dokumentacją dotychczasowego przebiegu studiów, ma miejsce najpóźniej miesiąc przed rozpoczęciem semestru.

Prodzikan podejmuje decyzję o przyjęciu studenta na WNB w przypadku przeniesienia z innej Uczelni najpóźniej z jednodniowym wyprzedzeniem w stosunku do daty rozpoczęcia semestru.

### **3.2. Tryb postępowania**

Student może ubiegać się o przeniesienie na WNB po zaliczeniu przynajmniej dwóch semestrów na uczelni, którą opuszcza, przy zachowaniu praw studenckich. W wyjątkowych sytuacjach Prodzikan ds. dydaktycznych może podjąć decyzję o przyjęciu na WNB studenta, który zaliczył tylko I semestr.

Warunkiem przyjęcia na określony kierunek/specjalność na WNB jest uzyskanie średniej z dotychczasowego przebiegu studiów w wysokości min. **4,0**.

Student przed podjęciem decyzji o staranie się o przyjęcie na WNB poprzez przeniesienie z innej Uczelni jest zobowiązany do dokładnej analizy programów studiów kierunków realizowanych na WNB.

Przed złożeniem dokumentów student powinien zgłosić się na konsultacje do Pełnomocnika ds. dydaktycznych w sprawie możliwości realizacji studiów na wybranym kierunku.

### **3.3. Tryb i zakres składania dokumentów**

Wniosek o przyjęcie na WNB w przypadku przeniesienia z innej Uczelni, wraz z dokumentacją dotychczasowego przebiegu studiów, składany jest w Dziekanacie WNB.

Dziekanat WNB wystawia decyzję o przyjęciu na wskazany semestr zawierającą wykaz różnic programowych i termin ich realizacji.

Po przyjęciu studenta z przeniesienia Dziekanat WNB występuje z pismem do dotychczasowej Uczelni studenta o przesłanie jego teczek osobowej z oryginałami dokumentów.

### **4. Dokumenty związane z procedurą**

Aktualna na dany rok akademicki Uchwała Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie uchwalenia regulaminu studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

### **5. Załączniki**

3.2.-I01 – instrukcja postępowania w przypadku podjęcia starań o przyjęcie na WNB na drodze przeniesienia z innej Uczelni

3.2.-Z01 – spis wymaganych dokumentów

3.2.-F01 – formularz podania o przyjęcie na WNB na drodze przeniesienia z innej Uczelni

### **3.2.-I01 – instrukcja postępowania w przypadku podjęcia starań o przyjęcie na WNB na drodze przeniesienia z innej Uczelni**

1. Student może podjąć starania o przyjęcie na WNB na podstawie przeniesienia z innej Uczelni pod warunkiem zaliczenia przynajmniej dwóch semestrów na dotychczasowej Uczelni lub w wyjątkowych sytuacjach, po uzyskaniu zgody Prodziekana ds. dydaktycznych, po zaliczeniu pierwszego semestru, pod warunkiem zachowania praw studenckich.
2. Warunkiem przyjęcia na określony kierunek/specjalność na WNB jest uzyskanie średniej z dotychczasowego przebiegu studiów w wysokości min. 4,0.
3. Student samodzielnie analizuje programy studiów oferowane przez WNB (zamieszczone na stronie internetowej Wydziału) celem precyzyjnego określenia kierunku/specjalności oraz semestru, na którym chciałby podjąć studia.
4. Przed złożeniem dokumentów student zobowiązany jest do zgłoszenia się na konsultację w zakresie planowanych na WNB studiów do Pełnomocnika Dziekana ds. dydaktycznych.
5. Konsultacje muszą mieć miejsce w semestrze poprzedzającym termin możliwego przyjęcia studenta z przeniesienia z innej Uczelni.
6. Po określeniu przez Prodziekana ds. dydaktycznych możliwości realizacji studiów na WNB student zobowiązany jest złożyć w Dziekanacie wymaganą dokumentację, na podstawie której Prodziekan ds. dydaktycznych podejmie decyzję co do możliwości przyjęcia studenta na WNB z przeniesienia z innej Uczelni.
7. Pełna dokumentacja musi zostać złożona najpóźniej miesiąc przed rozpoczęciem semestru, na który student może zostać przyjęty.
8. W przypadku pozytywnej decyzji Prodziekana ds. dydaktycznych student zgłasza się do określonego pracownika Dziekanatu celem wprowadzenia danych do systemu USOS i wpisania do grupy zajęciowej.

### **3.2.-Z01 – spis wymaganych dokumentów**

1. Podanie do Prodziekana ds. dydaktycznych WNB o wyrażenie zgody na przyjęcie na WNB z przeniesienia z innej Uczelni.
2. Wyciąg z indeksu z informacją o zaliczonych semestrach oraz liczbie zdobytych dotychczas punktów ECTS potwierdzony przez dotychczasowy Dziekanat.
3. Zaświadczenie o średniej ocen uzyskanych z dotychczasowego przebiegu studiów.
4. Potwierdzone sylabusy przedmiotów zrealizowanych na dotychczasowej Uczelni.
5. Zgoda Dziekana Wydziału Uczelni, którą student opuszcza, na przeniesienie. Brak tego dokumentu jest podstawą do odmowy przyjęcia studenta na WNB na drodze przeniesienia.
6. Potwierdzone przez dotychczasowy Dziekanat tłumaczenie na język angielski nazw zrealizowanych przedmiotów, jeżeli nie jest ono zawarte w sylabusach.

**3.2.-F01 – formularz podania o przyjęcie na WNB w przypadku przeniesienia z innej Uczelni**

Wrocław, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nazwa dotychczasowej Uczelni)

.....  
(nazwa dotychczas studiowanego kierunku, specjalności, specjalizacji)

.....  
(numer albumu)

.....  
(telefon kontaktowy, adres email)

**Prodziekan ds. dydaktycznych  
Wydziału Nauk Biologicznych**

.....

**P O D A N I E**

Proszę o wyrażenie zgody na przyjęcie mnie na studia na Wydziale Nauk Biologicznych z przeniesienia z .....,  
Studia chciałbym/chciałabym realizować na kierunku .....,  
specjalności/specjalizacji ....., począwszy od .....  
semestru, w roku akademickim .....

Oświadczam, że znane mi są przepisy związane z przyjęciem studenta na drodze przeniesienia obowiązujące na WNB.

Zobowiązuję się dostarczyć wszystkie wymagane dokumenty w obowiązującym terminie.

.....  
(podpis studenta)