

Zarządzenie Dziekana WNB Nr 5/2018
z dnia 4 czerwca 2018 r.

w sprawie korekty procedury hospitacji zajęć dydaktycznych
realizowanych na WNB

Na podstawie § 9 Zarządzenia Nr 12/2018 Rektora UWr z dnia 15 lutego 2018 r. w sprawie *prowadzenia i raportowania wybranych działań projakościowych w Uniwersytecie Wrocławskim* zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z uchycieniem Zarządzenia Nr 75/2016 Rektora UWr z dnia 1 lipca 2016 r. w sprawie *prowadzenia i raportowania wybranych działań projakościowych w Uniwersytecie Wrocławskim*, wprowadza się zmiany w procedurze hospitacji zajęć dydaktycznych realizowanych na WNB, która stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Dziekana WNB Nr 8/2016 z dnia 27 października 2016 r.

Dziekan
Wydziału Nauk Biologicznych

Wydanie: 4 Uzupełnienie pkt. 2, 3.1, 3.2 Zmiana nadrzędnych aktów prawnych	Data wydania 1: 18.12.2014 Data weryfikacji: 04.06.2018	Nr: 11.2.	Symbol: WSZJK-A-H	Załączniki: 11.2.-A01, 11.2.-A02, 11.2.-R01
--	--	--------------	----------------------	---

PROCEDURA
hospitacji zajęć dydaktycznych realizowanych na WNB

Sporządził:		Imię i nazwisko:	
Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia			
Zaopiniował:			Podpis:
Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia		przew. dr hab. Katarzyna Kabała	
Zatwierdził:			Podpis:
Dziekan WNB		dr hab. prof. Dariusz Skarżyński	

1. Cel i zakres procedury

Stałe podnoszenie jakości kształcenia na Wydziale Nauk Biologicznych.

2. Odpowiedzialność

Dziekan – zatwierdzenie trybu, harmonogramu oraz zakresu prowadzenia hospitacji, powołanie osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie hospitacji, zarządzanie hospitacji interwencyjnej

Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia – przygotowanie harmonogramu hospitacji, przygotowanie i przekazanie Dziekanowi raportu końcowego hospitacji zawierającego zalecenia w sprawie działań naprawczych, korygujących i doskonalących jakość kształcenia, przekazanie wyników hospitacji zajęć prowadzonych przez doktorantów Kierownikowi stacjonarnych studiów doktoranckich, wnioskowanie o zarządzanie hospitacji interwencyjnej, uaktualnianie arkusza hospitacyjnego

Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia – zebranie i przekazanie do dziekanatu arkuszy hospitacyjnych

Zastępcy dyrektorów instytutów ds. dydaktycznych/Kierownicy Katedr – wskazanie osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie hospitacji w ich jednostkach; powiadomienie osób wskazanych do hospitacji oraz odpowiedzialnych na przeprowadzenie hospitacji o terminie i zasadach hospitacji

Osoby powołane przez Dziekana – przeprowadzenie hospitacji

Promotor (opiekun naukowy) lub koordynator przedmiotu – przeprowadzenie hospitacji zajęć prowadzonych przez doktoranta

Osoba hospitowana – dostarczenie osobie/osobom odpowiedzialnym za hospitację aktualnego sylabusu do przedmiotu, najpóźniej w dniu hospitacji; zapoznanie się z procedurą hospitacji dostępną na stronie internetowej WNB

3. Opis postępowania

3.1. Termin

Harmonogram hospitacji na dany rok akademicki jest przygotowywany w pierwszym miesiącu trwania zajęć i zatwierdzany przez dziekana do 15 listopada.

Hospitacje zajęć prowadzonych przez doktoranta dokonywane są w każdym roku jego studiów doktoranckich.

Hospitacje zajęć prowadzonych przez nowozatrudnionego nauczyciela akademickiego odbywają się w pierwszym roku jego zatrudnienia.

Termin hospitacji ustalany jest nie później niż tydzień przed zajęciami podlegającymi hospitacji.

Wypełnione arkusze hospitacyjne zostają przekazane Przewodniczącemu Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia najpóźniej tydzień po dokonaniu hospitacji.

Wnioski oraz zalecenia pohospitacyjne przekazywane są do wiadomości osoby hospitowanej nie później niż tydzień od dnia przeprowadzenia hospitacji.

Arkusze hospitacyjne są aktualizowane przez Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia przynajmniej raz na 5 lat.

Raport z hospitacji przeprowadzonych w danym roku akademickim jest przygotowywany do 15 listopada kolejnego roku akademickiego.

3.2. Tryb postępowania

Ocena jakości prowadzenia zajęć dydaktycznych jest elementem mobilizacji pracowników i doktorantów do stałego podnoszenia kwalifikacji dydaktycznych, stosowania nowatorskich metod nauczania oraz dbałości o wysoką jakość merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć.

Hospitacje zajęć dydaktycznych przeprowadzane są przez osoby powołane przez Dziekana.

Hospitację zajęć dydaktycznych prowadzonych przez studenta studiów doktoranckich przeprowadza jego promotor (opiekun naukowy) lub koordynator przedmiotu. Wyniki z hospitacji uwzględniane są podczas wyłaniania doktorantów rekomendowanych do przyznania stypendium doktoranckiego.

W przypadku negatywnych ocen studenckich lub innych informacji kwestionujących jakość prowadzonych zajęć, Dziekan z własnej inicjatywy lub na wniosek Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia może zarządzić przeprowadzenie hospitacji interwencyjnej. Hospitację interwencyjną można przeprowadzić także na prośbę nauczyciela akademickiego.

Nauczyciel akademicki prowadzący wykład (lub koordynator przedmiotu) może zwrócić się z wnioskiem do Przewodniczącego Zespołu o przeprowadzenie hospitacji ćwiczeń/konwersatoriów/laboratoriów towarzyszących wykładowi. Hospitację przeprowadza osoba wskazana przez Zespół.

Procedura hospitacji obejmuje: wykłady, ćwiczenia, seminaria, laboratoria i inne zajęcia dydaktyczne wskazane przez Dziekana.

Hospitacja prowadzona jest zgodnie z arkuszem hospitacyjnym.

Arkusze hospitacyjne są poufne i stanowią element dokumentacji przebiegu pracy dydaktycznej pracowników Wydziału.

Ocenie podlegają: organizacja i przebieg zajęć, określenie celu dydaktycznego zajęć i jego zgodności z programem studiów oraz sylabusem przedmiotu (treścią i efektami kształcenia), przygotowanie i komunikatywność prowadzącego zajęcia, konstrukcja metodyczna i wartość merytoryczna zajęć, umiejętność nawiązania kontaktu ze studentami i ich aktywizacja, zachęcanie do dyskusji oraz współdziałania w grupie, wykorzystanie środków dydaktycznych, przygotowanie materiałów dla studentów (formularzy pracy, skryptów, przykładowej literatury itp.).

Równocześnie z hospitacją zajęć przeprowadzana jest anonimowa ankieta wśród studentów dotycząca jakości wizytowanych zajęć, która stanowi integralną część arkusza hospitacyjnego.

Ogólna ocena zajęć powinna zawierać zalecenia dla osoby hospitowanej, które będą służyć poprawie jakości kształcenia.

Osoba hospitowana może wyrazić swoje uwagi do oceny zajęć przez nią prowadzonych, które zostaną zapisane w arkuszu hospitacji.

Arkusze hospitacji zajęć zostaje podpisany przez osobę/osoby przeprowadzające hospitację i hospitowanego nauczyciela.

Wnioski oraz zalecenia pohospitacyjne stanowią integralną część arkusza hospitacyjnego.

Ocena hospitacyjna i wnioski zawarte w arkuszu hospitacyjnym powinny być uwzględniane podczas oceny okresowej pracownika.

3.3. Tryb i zakres składania dokumentów

Arkusze hospitacyjne są gromadzone oraz przechowywane w Dziekanacie WNB przez okres co najmniej czterech lat.

4. Dokumenty związane z procedurą

Ustawa z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym z późniejszymi zmianami z dnia 20 maja 2016 r.;

Uchwała Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie funkcjonowania w Uniwersytecie Wrocławskim Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia obowiązująca na dany rok akademicki;

Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie określenia szczegółowych zadań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz zespołów ds. jakości kształcenia i ds. oceny jakości kształcenia obowiązujące na dany rok akademicki;

Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie prowadzenia i raportowania wybranych działań projakościowych prowadzonych w Uniwersytecie Wrocławskim obowiązujące na dany rok akademicki.

5. Załączniki

11.2.-A01 – Ankieta jakości kształcenia i przebiegu zajęć dydaktycznych na WNB

11.2.-A02 – Arkusz hospitacyjny

11.2.-R01 – Raport końcowy

11.2.-A01 – ankieta studencka jakości kształcenia i przebiegu zajęć dydaktycznych na WNB

Proces hospitacyjny

Data przeprowadzenia ankiety _____

Rodzaj zajęć _____

Rok studiów, semestr i kierunek _____

Tryb studiów _____

Płeć K M

OCENA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

I. Ocena prowadzenia zajęć

Organizacja i przebieg zajęć:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

Przygotowanie nauczyciela do zajęć:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

Przygotowanie materiałów pomocniczych, preparatów, formularzy pracy, skryptów itp. (jeżeli są niezbędne do realizacji zajęć)

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

Nawiązanie kontaktu ze studentami, aktywizacja, mobilizowanie do dyskusji oraz współdziałania w grupie:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

II. Ocena przedmiotu

Używane środki dydaktyczne (jakość środków, sposób wykorzystania):

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

Konstrukcja metodyczna i wartość merytoryczna zajęć:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

Sposób określenia celu dydaktycznego i tematu zajęć:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

Zgodność przekazywanych treści z efektami kształcenia zdefiniowanymi w sylabusie

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

Inne uwagi:

.....

.....

.....

ARKUSZ HOSPITACYJNY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH
WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO

Data hospitacji _____

Osoba hospitowana _____

Imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy

Osoba/Osoby hospitujące (Imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy)

1. _____

2. _____

Umiejscowienie zajęć w strukturze Wydziału

Instytut _____

Katedra/Zakład _____

Nazwa przedmiotu _____

(zgodnie z sylabusem)

Rodzaj zajęć _____

Rok studiów, semestr i kierunek _____

Tryb studiów _____

Efekty kształcenia realizowane podczas zajęć _____

(zgodnie z sylabusem)

Temat zajęć: _____

Liczebność grupy _____

Frekwencja na hospitowanych zajęciach _____

SZCZEGÓŁOWA OCENA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

**należy wskazać ocenę zgodnie z poniższymi kryteriami dla wartości skrajnych i środkowych, wartości pośrednie określić uwzględniając kryteria sąsiadujące*

I. Ocena prowadzenia zajęć

Organizacja i przebieg zajęć:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

przebieg zajęć chaotyczny, nie przedstawiono programu zajęć i zasad pracy, niska mobilizacja i niewystarczające zaangażowanie w animację przebiegu zajęć, prezentacja chaotyczna, rozwlekła i nieinteresująca

przebieg zajęć uporządkowany, zajęcia dobrze przygotowane, organizacja pracy poprawna, prezentacja interesująca, wygłoszona w mało oryginalny sposób

przebieg zajęć dobrze zorganizowany, zajęcia przygotowane w niekonwencjonalny sposób, bardzo dobra organizacja pracy, przebieg zajęć dynamiczny z oryginalnymi rozwiązaniami dydaktycznymi, prezentacja bardzo dobrze przygotowana, wygłoszona w logiczny i spójny sposób

Przygotowanie do zajęć:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

złe przygotowanie techniczne oraz pojawiające się błędy merytoryczne

dobre przygotowanie techniczne oraz merytoryczne

bardzo dobre przygotowanie techniczne oraz merytoryczne

Przygotowanie materiałów pomocniczych, preparatów, formularzy pracy, skryptów itp. (jeżeli są niezbędne do realizacji zajęć)

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

nie przygotowano materiałów pomocniczych, preparatów, formularzy pracy, skryptów itp. choć mogły podnieść wartość merytoryczną zajęć i były potrzebne lub nie właściwie przygotowano materiały pomocnicze, preparaty, formularze pracy, skrypty itp. ilość pomocy niedostosowana do liczebności grupy, jakość pomocy zła

przygotowano poprawne, ogólnodostępne i standardowe materiały pomocnicze preparaty, formularze pracy, skrypty itp., ilość pomocy dostosowana do liczebności grupy, jakość pomocy dobra

materiały pomocnicze, preparaty, formularze pracy, skrypty itp. zostały trafnie dobrane i właściwie przygotowane do specyfiki zajęć oraz wykorzystane w sposób budzący zainteresowanie studentów, materiały pomocnicze udostępniono studentom, przygotowano oryginalne lub zastosowano nowoczesne materiały dydaktyczne

Nawiązanie kontaktu ze studentami, aktywizacja, mobilizowanie do dyskusji oraz współdziałania w grupie:

Poziom: niedostateczny (2) dostateczny (3) dość dobry (3,5) dobry (4) ponad dobry (4,5) bardzo dobry (5)

brak aktywności w mobilizowaniu oraz brak zaangażowania i mobilizowania do zadawania pytań oraz dyskusji zagadnień lub niewyjaśnianie pojawiających się wątpliwości

dobra aktywność w mobilizowaniu do dyskusji i pracy oraz zaangażowanie ograniczone do odpowiedzi na zadane pytania, gotowość do udzielenia pomocy podczas pojawiających się wątpliwości

wysoka aktywność w mobilizowaniu do aktywnego uczestnictwa w zajęciach, otwartość w dyskusji i chętnie wyjaśnianie sygnalizowanych problemów, aranżowanie dyskusji i integracja grupy, zachęcanie do wieloaspektowego rozwiązywania problemów oraz pracy w grupie

Ogólna ocena hospitacji:

niedostateczna (2)	dostateczna (3)	dość dobra (3,5)	dobra (4)	ponad dobra (4,5)	bardzo dobra (5)
-----------------------	--------------------	---------------------	--------------	----------------------	---------------------

Uwagi osoby hospitowanej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy:

.....
Osoba hospitowana

.....
Osoba/osoby przeprowadzające hospitaację

Średnia ocena zajęć na podstawie ankiet wypełnionych przez studentów:

niedostateczna (2)	dostateczna (3)	dość dobra (3,5)	dobra (4)	ponad dobra (4,5)	bardzo dobra (5)
-----------------------	--------------------	---------------------	--------------	----------------------	---------------------

Uwagi i zalecenia pohospitacyjne (z uwzględnieniem wskazań naprawczych, korygujących i doskonalących)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy:

.....
Osoba hospitowana
(Oświadczam, że zapoznałem się z oceną końcową hospitacji)

.....
Osoba/osoby przeprowadzające hospitaację

WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH
RAPORT KOŃCOWY Z HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH
PRZEPROWADZONYCH W ROKU AKADEMICKIM

I. Syntetyczne zestawienie przeprowadzonych hospitacji

Lp.	Jednostka organizacyjna	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Kierunek i rok studiów	Osoba hospitowana (tytuł, stopień naukowy, imię i nazwisko)	Osoba/osoby przeprowadzające hospitację	Data hospitacji	Ocena końcowa	
								Osoby/osób przeprowadzających hospitację	Ankiety studentów (średnia)

II. Proponowane działania naprawcze, korygujące i doskonalące jakość kształcenia na Wydziale:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. Załączniki: Arkusze hospitacji przeprowadzonych na Wydziale

Data i podpisy:

 Dziekan

 Wydziałowy Zespół ds. Oceny