

Zarządzenie Dziekana WNB Nr 4/2016
z dnia 1 września 2016 r.

w sprawie kompetencji Prodziekanów Wydziału Nauk Biologicznych

§1. Zgodnie z § 25 ust.7 Statutu Uniwersytetu Wrocławskiego określam zakres kompetencji Prodziekanów Wydziału Nauk Biologicznych UW:

Prodziekan ds. dydaktycznych

- sprawuje nadzór nad realizacją procesu dydaktycznego na studiach I i II stopnia
- sprawuje nadzór nad organizacją i procesem rekrutacji na studia I i II stopnia
- sprawuje nadzór nad przebiegiem i organizacją zajęć
- sprawuje nadzór nad egzaminami dyplomowymi (kwestie merytoryczne, organizacja, harmonogram)
- sprawuje nadzór nad programami studiów na wszystkich kierunkach prowadzonych na WNB w zakresie zgodności z Krajowymi Ramami Kwalifikacji (KRK);
- sprawuje nadzór nad przygotowaniem kierunków studiów do akredytacji
- wyraża zgodę na ponowne otwieranie protokołów po terminie ich zamknięcia w systemie USOS
- podejmuje decyzje administracyjne w zakresie udzielonego przez Dziekana upoważnienia
- podejmuje decyzje w indywidualnych sprawach dotyczących studentów oraz studiów, związanych z organizacją i funkcjonowaniem studiów stacjonarnych, niestacjonarnych, w szczególności dotyczących:
 - zaliczenia semestru przez studenta, podejmowania decyzji o wpisie na kolejny semestr, kierowaniu na powtarzanie, wpisie warunkowym
 - reaktywacji w prawach studenta i ustalania postępów wnioskującego w nauce (w tym uzyskane efekty kształcenia, uzyskane punkty ECTS, określenie semestru oraz zajęć do uzupełnienia wraz z terminami ich zaliczenia)
 - określania różnic programowych wynikających z planów studiów
 - wyrażania zgody na zmianę kierunku studiów lub specjalności

- wskazywania do realizacji zajęć studentom, którzy nie dokonali wyboru przedmiotów fakultatywnych na zasadach określonych zarządzeniem dziekana
- w przypadkach nieokreślonych zarządzeniem dziekana podejmowania indywidualnych decyzji w kwestii zmiany grupy przez studenta oraz zapisu studenta do grupy
- sprawowania nadzoru nad organizacją procesu indywidualizacji programu studiów (Indywidualny Tok Studiów ITS, Indywidualna Organizacja Studiów IOS), wyznaczania opiekuna naukowego
- wyrażania zgody na eksternistyczne zaliczanie przez studenta niektórych zajęć
- wyrażania zgody na uczęszczanie na zajęcia poza kierunkiem studiów i podejmowanie decyzji o ujęciu tych przedmiotów jako integralnej części studiów lub uznania za ponadprogramowe
- na wniosek studenta ostatniego okresu zaliczeniowego, który zalega z nie więcej niż dwoma zajęciami, w tym kończącymi się egzaminem, podejmowania indywidualnych decyzji w sprawie wcześniejszego zaliczenia tych zajęć
- udzielania studentom urlopu od zajęć i podejmowania decyzji w kwestii uczestniczenia podczas urlopu w niektórych zajęciach, uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów
- wykonuje dodatkowe zadania zlecone przez Dziekana WNB

Prodziekan ds. ogólnych

- podejmuje decyzje dotyczące indywidualnych spraw socjalno-bytowych studentów i doktorantów
- podejmuje decyzje administracyjne w zakresie udzielonego przez Dziekana upoważnienia
- pełni funkcję koordynatora programu MOST
- przygotowuje dane stanowiące podstawę podziału dotacji statutowej na jednostki WNB
- nadzoruje przygotowanie wniosku oceny parametrycznej WNB
- nadzoruje przygotowanie wniosku o przyznania środków na działalność statutową oraz dotację celową na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich
- nadzoruje przygotowanie sprawozdań w zakresie działalności jednostki
- koordynuje prace dotyczące wprowadzania danych z poziomu Wydziału do Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on
- reprezentuje Wydział w sprawach dotyczących współpracy naukowo-badawczej oraz dydaktycznej z jednostkami zagranicznymi

- jest członkiem komisji przyznającej stypendia doktoranckie oraz granty dla młodych naukowców lub doktorantów z dotacji celowej
- nadzoruje sprawy dotyczące ogólnej działalności WNB w tym: kwestie dot. remontów, BHP, GMO
- wykonuje dodatkowe zadania zlecone przez Dziekana WNB

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan
Wydziału Nauk Biologicznych