

**Zarządzenie Dziekana WNB nr 8/2013
z dnia 27 września 2013 roku**

wprowadzające zasady okresowej oceny profesorów tytularnych na Wydziale Nauk
Biologicznych Uniwersytetu Wrocławskiego

§1

1. Ocena okresowa profesorów tytularnych dokonywana jest przez Wydziałową Komisję Oceniającą, zwaną dalej Komisją.
2. Komisja dokonuje oceny pracownika na podstawie arkusza oceny, który pracownik dostarcza swojemu bezpośredniemu przełożonemu. Wzór arkusza ogłaszany jest na stronie internetowej UWr.
3. Pracownik oceniany jest za okres czterech lat, chyba, że wskazano inaczej.
4. Przedmiotem oceny profesora tytularnego jest jego działalność naukowa, dydaktyczna i organizacyjna.

§2

1. Pracownik otrzymuje ocenę pozytywną, jeśli w ciągu ocenianego czteroletniego okresu uzyska ocenę pozytywną działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej.
2. Podstawą uzyskania pozytywnej oceny działalności naukowej jest:
 - a) merytoryczna, pozytywna ocena prowadzonej działalności badawczej przez bezpośredniego przełożonego,
 - b) opublikowanie co najmniej dwóch prac¹ w czasopiśmie ujętym w „części A wykazu MNiSW”² za nie mniej niż 20 pkt.³ lub monografii⁴,
 - c) inna aktywność naukowa wymieniona w załączniku 1.
3. Podstawą uzyskania pozytywnej oceny działalności dydaktycznej jest rzetelne i kompetentne wywiązywanie się z nałożonych obowiązków dydaktycznych potwierdzone opinią bezpośredniego przełożonego i Wydziałowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia oraz nie niższą niż 3,5 (w skali 1-5) oceną studentów wyrażoną w ankietach.

¹ Publikacje przyjęte do druku, ale jeszcze nieopublikowane, są uwzględniane w ocenie jednorazowo pod warunkiem przedstawienia potwierdzenia przyjęcia pracy do druku (wygenerowanego automatycznie ze strony internetowej czasopisma/wydawnictwa lub otrzymanego od redaktora czasopisma) albo przedstawienia tzw. „proof pages” lub wydruku z *online-early*.

² Część A stanowiąca załącznik do aktualnego Komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu czasopism naukowych, o którym mowa w rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym (Dz. U. poz. 877).

³ Punktacja wg Zarządzenia Dziekana WNB nr 1/2013 z dnia 18 stycznia 2013 roku wprowadzającego zasady awansowania i nagradzania pracowników naukowo-dydaktycznych na Wydziale Nauk Biologicznych.

⁴ Definicja monografii wg MNiSW:

Monografie zalicza się do osiągnięć naukowych i twórczych jednostki naukowej, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) stanowią spójne tematycznie, recenzowane opracowania naukowe;
- 2) zawierają bibliografię naukową;
- 3) posiadają objętość co najmniej 6 arkuszy wydawniczych;
- 4) są opublikowane jako książki lub odrębne tomy;
- 5) przedstawiają określone zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy.

4. Podstawą uzyskania pozytywnej oceny działalności organizacyjnej jest potwierdzony udział w pracach organizacyjnych na rzecz zakładu, katedry, instytutu, wydziału, czasopism i organizacji naukowych wymienionych w załączniku 1.

5. Jeśli któryś z powyższych warunków nie jest spełniony, ale pracownik posiada dotychczasowy wybitny dorobek naukowy lub kieruje projektami badawczymi finansowymi ze środków zewnętrznych lub pełnił ważne funkcje organizacyjne na rzecz wydziału i uczelni oraz uzyskał pozytywną ocenę działalności naukowej i pracy dydaktycznej od bezpośredniego przełożonego, a ocena studentów jest nie mniejsza niż 3,0 (w skali 1-5), komisja może wydać ocenę pozytywną.

6. Przed podjęciem decyzji w sprawie oceny pracownika, któremu grozi ocena negatywna Wydziałowa Komisja Oceniająca może odbyć rozmowę z pracownikiem oraz jego bezpośrednim przełożonym. Wspomniana rozmowa może się także odbyć na prośbę zainteresowanego pracownika oraz jego bezpośredniego przełożonego. Wydziałowa Komisja Oceniająca informuje pracownika oraz jego bezpośredniego przełożonego o swojej wstępnej ocenie i wyznacza termin ewentualnej rozmowy oraz termin, w którym pracownik lub jego bezpośredni przełożony mogą poprosić o rozmowę. Brak odpowiedzi we wskazanym terminie ze strony zainteresowanego pracownika lub jego bezpośredniego przełożonego oznacza rezygnację z możliwości przeprowadzenia rozmowy z Komisją.

7. Przy okresowej ocenie nauczycieli akademickich pełniących funkcje kierownicze należy ocenić dodatkowo, czy stwarzają oni należyte warunki rozwoju naukowego i dydaktycznego podległym im pracownikom oraz pozyskiwania i realizowania projektów badawczych finansowanych ze środków pozauczelnianych.

Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych
dr hab. prof. Dariusz Skarżyński

Lista aktywności, które powinny być uwzględniane w ocenie okresowej pracowników
naukowo-dydaktycznych

działalność naukowa (poza publikacjami naukowymi)

liczba artykułów popularno-naukowych
liczba wygłoszonych wykładów popularnonaukowych
liczba recenzji artykułów naukowych dla czasopism z „części A wykazu MNiSW”
liczba recenzji artykułów naukowych dla innych czasopism
czynny udział w międzynarodowej konferencji naukowej (liczba)
czynny udział w krajowej konferencji naukowej (liczba)
kierownictwo międzynarodowego projektu badawczego (liczba)
funkcja wykonawcy w międzynarodowym projekcie badawczym (liczba)
kierownictwo krajowego projektu badawczego (liczba)
funkcja wykonawcy w krajowym projekcie badawczym (liczba)
kierownictwo wewnętrznego projektu badawczego (liczba)
liczba złożonych wniosków o granty międzynarodowe
liczba złożonych wniosków o granty krajowe
liczba uzyskanych wdrożeń
liczba uzyskanych patentów
liczba uzyskanych nagród za działalność naukową
liczba zrecenzowanych książek
liczba zrecenzowanych projektów badawczych
zagraniczny staż naukowy
krajowy staż naukowy
stypendium naukowe

działalność dydaktyczna

liczba prowadzonych wykładów
liczba prowadzonych innych zajęć
liczba nowo opracowanych przedmiotów
liczba przedmiotów prowadzonych w języku obcym
liczba magistrantów
liczba zrecenzowanych prac magisterskich
funkcja opiekuna koła naukowego
funkcja opiekuna roku
funkcja opiekuna lub organizatora praktyk
autorstwo/współautorstwo/redakcja skryptu/podręcznika
czynny udział w studenckiej konferencji naukowej
opracowanie (np. udział w zespole opracującym) programu kształcenia
przygotowanie i opublikowanie (np. na www) innych materiałów dydaktycznych
prowadzenie zajęć w ramach np. „Festiwalu Nauki” „Pierwszego Uniwersytetu” itp.
członkostwo w komisji Olimpiady Biologicznej
liczba przeprowadzonych egzaminów

działalność organizacyjna

pełnienie funkcji dziekana lub prodziekana
pełnienie funkcji dyrektora (zastępcy) instytutu
pełnienie funkcji kierownika (zastępcy) katedry
pełnienie funkcji kierownika zakładu

pełnienie funkcji kierownika pracowni
pełnienie funkcji kierownika studiów doktoranckich
pełnienie funkcji koordynatora dydaktycznego
członkostwo w Senacie
członkostwo w radzie wydziału
członkostwo w radzie instytutu/katedry
pełnienie funkcji pełnomocnika dziekana
pełnienie funkcji redaktora naczelnego czasopisma naukowego
członkostwo w radzie redakcyjnej czasopisma naukowego
organizacja krajowej konferencji nauk./warsztatów nauk. (udział w Komitecie organizacyjnym)
organizacja międzynarodowej konferencji naukowej (udział w Komitecie organizacyjnym)
kierownictwo stałej komisji lub innego zespołu uczelnianego
udział w stałej komisji lub innym zespole uczelnianym
kierownictwo doraźnej komisji lub zespołu uczelnianego (np. komisji rekrutacyjnej)
udział w doraźnej komisji lub zespole uczelnianym
kierownictwo stałej komisji lub zespołu wydziałowego
udział w stałej komisji lub zespole wydziałowym
kierownictwo lub udział w doraźnej komisji wydziałowej
liczba innych funkcji organizacyjnych pełnionych na polecenie przełożonego
członkostwo w radach naukowych instytucji naukowych
członkostwo z wyboru w międzynarodowych towarzystwach naukowych
członkostwo z wyboru w krajowych towarzystwach naukowych
członkostwo w radach instytucji związanych z ochroną przyrody
opieka merytoryczna nad organizacją pozarządową
opieka nad kolekcją zbiorów naukowych (muzealnych) - kuratorstwo