

Zasady rekrutacji studentów i doktorantów Wydziału Nauk Biologicznych na wyjazdy w ramach programu Erasmus+, rok akademicki 2022/23

1. Kandydaci

- O stypendium Erasmus mogą ubiegać się osoby zarejestrowane na studiach pierwszego lub drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich lub są uczestnikami studiów doktoranckich/Szkoły Doktorskiej.
- Kandydaci ubiegający się o wyjazd muszą być studentami co najmniej I roku studiów pierwszego stopnia.
- Wyjazd na I roku studiów magisterskich jest możliwy tylko w przypadku kiedy kandydat był studentem UWr w roku poprzedzającym wyjazd tzn. realizował studia licencjackie/magisterskie na UWr. Analogicznie należy traktować wyjazd na I roku Szkoły Doktorskiej (zapis ma zastosowanie tylko w przypadku ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej, organizowanej w okresie wrzesień-październik 2022 na semestr letni 2022/23).
- W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci trzeciego roku studiów I stopnia, pod warunkiem udokumentowania przed wyjazdem, że zostali przyjęci przez UWr na studia drugiego stopnia.
- Kandydat ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
- Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów są: średnia ocen (min. 4,0) i znajomość właściwego języka obcego oraz motywacja do wyjazdu.

2. Kapitał mobilności

Każda osoba otrzymuje możliwość wielokrotnych wyjazdów (mobilności) w ramach programu Erasmus+ trwających w sumie nie dłużej niż 12 miesięcy na każdym poziomie studiów, a w przypadku studiów jednolitych magisterskich – 24 miesiące. Liczba dni /miesiący spędzonych za granicą w ramach pr. Erasmus, nazywamy kapitałem mobilności. Kapitał jest obliczany osobno na dany poziom studiów, sumowane są wszystkie rodzaje wyjazdów, także pobytu z dofinansowaniem zerowym.

Rodzaje mobilności (wyjazdów), rekrutacja

3. Semestralny lub roczny wyjazd na uczelnię partnerską (Erasmus+ studia), dotyczy krajów programu KA131 oraz krajów partnerskich KA171

- Rekrutacja prowadzona jest na wydziale i prowadzona jest przez koordynatora pr. Erasmus w ramach wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się w okresie od grudnia 2021 do marca 2022. Wówczas przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni w roku akademickim 2022/2023.
- Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana w okresie wrzesień-październik 2022, tylko w sytuacji, gdy UWr będzie dysponowało wolnymi stypendiami. Rekrutacja będzie dotyczyć wyjazdów na II semestr 2022/2023.
- Student może zostać zakwalifikowany na wyjazd jedynie do uczelni, z którą dany wydział podpisał umowę o współpracy w ramach pr. Erasmus
- Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.
- Celem wyjazdu jest realizacja na uczelni partnerskiej części studiów czego efektem będzie uzyskanie uzgodnionej w porozumieniu o programie studiów (*Learning Agreement*) ustalonej liczby ECTS. Przyjmuje się, że semestr to 30 ECTS. Z uwagi na program studiów na danym etapie, istnieje możliwość ustalenia innej, zazwyczaj mniejszej liczby ECTS. Uzgodnienia rodzaju wybranych przedmiotów i liczba punktów kredytowych wymagają zgody koordynatora pr. Erasmus. Minimalna wymagana liczba ECTS, jaką należy uzyskać na uczelni partnerskiej musi być uzgodniona przed wyjazdem z koordynatorem wydziałowym.
- Warunkiem wyjazdu jest zaliczenie wszystkich dotychczasowych przedmiotów oraz rozliczenie roku poprzedzającego bez wpisu warunkowego.

- Doktoranci mogą uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS uzgodnioną między uczelniami lub mogą poświęcić swój pobyt na tzw. badania własne bez konieczności uczęszczania na zajęcia i zdobywania punktów. Wówczas konieczne jest wskazanie opiekuna/ tutora na uczelni zagracanej, który potwierdzi realizację programu.
- **Długość wyjazdu jest ściśle zależna od harmonogramu roku akademickiego na danej uczelni zagracanej.** Możliwość uzyskania finansowania na okres od 2 (w przypadku trymestrów lub wyjazdów doktorantów w celach badawczych) do 10 miesięcy (w przypadku wyjazdów rocznych).

I ETAP – sprawdzenie językowe

Rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, portugalski, włoski) prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (terminy zapisów i rozmów na stronie <http://www.spnjo.uni.wroc.pl/>).

II ETAP – rekrutacja na wydziale

do 22 lutego 2022 - przesłanie dokumentów rekrutacyjnych na adres: agnieszka.perec-matysiak@uwr.edu.pl
od 23 do 25 lutego 2022 - rekrutacja (ocena aplikacji; w razie potrzeby, rozmowa kwalifikacyjna osobiście lub online)

28 lutego 2022 - ogłoszenie wyników rekrutacji oraz przyznanie przez koordynatora miejsc wyjazdu na usosweb

4 marca 2022 – zakończenie rekrutacji

4. Wyjazd na praktykę w trakcie studiów dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów (Erasmus+ praktyka)/ KA131

- Rekrutacja prowadzona na wydziale i prowadzona jest przez koordynatora pr. Erasmus w ramach wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.
- Celem wyjazdu jest realizacji praktyki w instytucji zagracanej, punkty ECTS nie są wymagane.
- Praktyka zazwyczaj jest traktowana jako dodatkowa aktywność studencka, jeżeli miałoby być praktyką w ramach obowiązków przewidzianych w programie studiów, należy zapytać o taką możliwość kierownika praktyk na wydziale / w instytucji macierzystym.
- W przypadku wyjazdu planowanego w trakcie trwania semestru wymagana jest zgoda dziekana na tzw. Indywidualny Tok Studiów.
- Dofinansowanie na okres od 2 do 10 miesięcy.

5. Wyjazd na praktykę absolwencką/ KA131

- O wyjazd mogą się ubiegać absolwenci UWr, którzy ukończyli studia pierwszego lub drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie lub studia doktoranckie. Kandydaci w momencie ubiegania się o wyjazd (procedury rekrutacyjnej) są studentami ostatniego roku i przejdą rekrutację przed ukończeniem studiów, czyli przed obroną pracy dyplomowej. Jeżeli obrona jest przesunięta na późniejszy termin to obowiązuje data 30.09. (ostatniego semestru studiów.) Kapitał mobilności liczony jest w ramach ostatnich studiów.
- Rekrutacja prowadzona na wydziale i prowadzona jest przez koordynatora pr. Erasmus w ramach wydziałowej komisji rekrutacyjnej. Rekrutacja ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.
- Dofinansowanie na okres od 2 do 5 miesięcy.

6. Wyjazdy krótkoterminowe – wyjazd studentów na zorganizowane działanie np. na szkołę letnią/zimową lub inną krótką mobilność naukową, staż / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe).
- W przypadku studiów należy zdobyć minimum 3 ECTS.
- Rekrutacja prowadzona jest na wydziale przez koordynatora programu.
- Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.

7. Dokumenty rekrutacyjne

Teczka kandydata na wyjazd powinna zawierać:

1. CV
2. Zaświadczenie z dziekanatu o średniej za okres: ostatni semestr (studenci pierwszego roku studiów I stopnia), ostatni rok (pozostali studenci). Doktoranci nie składają tego zaświadczenia.
3. Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności), wzór w załączeniu.
4. List motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu. W przypadku rekrutacji na Erasmus+ studia należy wskazać wybór maksymalnie 5 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu.
5. Kserokopia certyfikatu językowego (w przypadku nie uczestniczenia w rozmowach kwalifikujących prowadzonych przez SPNJO).
6. **W przypadku wyjazdu na Erasmus+ studia** - pisemna zgoda promotora pracy dyplomowej w przypadku wyjazdów na 3 roku studiów I st., 1 i 2 roku studiów II st., wszystkich lat studiów III st.
7. **W przypadku wyjazdu na praktykę lub wyjazdy krótkoterminowe** – potwierdzenia przyjęcia na daną mobilność, tzw. *Acceptance letter* wystawiony przez daną instytucję przyjmującą.
8. Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim, z wyjątkiem *Acceptance Letter*.
9. Dokumenty rekrutacyjne proszę przesać na adres: agnieszka.perec-matysiak@uwr.edu.pl

Uwaga!

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Z procedury tej wyłączeni są kandydaci ubiegający się o wyjazd na Erasmus+ studia, którym zgoda na wyjazd przyznawana jest poprzez system USOS (online).

8. Komisja

- Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja, o której składzie decyduje Dziekan.
- Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje studenta wyrażone w liście motywacyjnym, jednakże zastrzega sobie głos decydujący, w szczególności w przypadku braku wystarczającej ilości miejsc w wybranych uczelniach (Erasmus+ studia)
- W przypadku dodatkowej rekrutacji na wolne miejsca stypendialne Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regulaminową rekrutacją (Erasmus+ studia).
- Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji na wyjazdy, których rekrutacja ma charakter ciągły, czyli prowadzona jest przez cały rok.
- Odwołania od decyzji Komisji / Koordynatora pr. Erasmus+ kierowane są do Prorektor UWr ds. projektów i relacji międzynarodowych.

9. Dofinansowanie z programu Erasmus+ /KA131 i KA171

- Wysokość stypendium w ramach pr. Erasmus+ wypłacana jest zgodnie z informacją przekazaną przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji na dany rok.
- W przypadku wyjazdów długoterminowych (Erasmus+ studia / praktyki) kwota stypendium obliczana jest z zastosowaniem stawki miesięcznej przypisanej do danego kraju. Całkowita kwota obliczana jest z dokładnością co do jednego dnia.
Dofinansowanie do krajów programu (UE):
na studia: 450/500/520 eur/miesiąc – miesięczna stawka przypadająca do kraju danej grupy
na praktyki: 600/650/670 eur/miesiąc - miesięczna stawka przypadająca do kraju danej grupy
Dofinansowanie do krajów partnerskich: na studia/praktykę: 700eur/miesiąc
- W przypadku wyjazdów krótkoterminowych przysługuje stawka dzienna jednakowa dla wszystkich krajów, 70/50 eur/dzień (do 14 dni / powyżej 14 dni)
- Osoby z tzw. mniejszymi szansami, czyli otrzymujący stypendium socjalne na wydziale mogą otrzymać zwiększone dofinansowanie na wyjazd: studia/praktyka/dodatkowe 250 eur/miesiąc
- Studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie na pokrycie kosztów wynikających z ich niepełnosprawności. Rozliczenie dofinansowania na podstawie kosztów rzeczywistych (rachunki).
- Studenci z mniejszymi szansami oraz z niepełnosprawnościami otrzymują dofinansowanie do podróży w formie ryczałtu. Stawka obliczana za pomocą kalkulatora odległości stosowanego w Programie Erasmus+. Dofinansowanie na podróż otrzymują także uczestnicy programu Erasmus+ Kraje Partnerskie.
- Green travel - (50 eur/jednorazowa wypłata). Dofinansowanie do podróży, która była realizowana z zastosowaniem środków transportu takich jak pociąg, autobus, samochód. Konieczność okazania biletu. Dofinansowanie przysługuje na wyjazd długoterminowe i krótkoterminowe), gdzie nie był naliczany ryczałt na podróż.

10. Umowa finansowa / rozliczenie

- Warunkiem wypłaty dofinansowania z pr. Erasmus+ jest podpisanie umowy finansowej na wyjazd i złożenie jej w Biurze Współpracy Międzynarodowej wraz z wymaganymi załącznikami *Learning agreement for Study/Traineeship*, kopia ubezpieczenia.
- Dofinansowanie wypłacane jest w dwóch ratach 80% (przed wyjazdem) +20% (po rozliczeniu mobilności).
- W przypadku przedłużeniu mobilności o kolejny semestr (Erasmus+ studia) przewidziana jest dodatkowa płatność.
- Rozliczenie wyjazdu następuje po złożeniu w BWM potwierdzenia realizacji mobilności wystawionego przez instytucje przyjmującą (potwierdzenie o okresie trwania mobilności, *Transcript of Records* – w przypadku studiów, *Changes to LA* jeżeli dotyczy). Dodatkowo każdy uczestnik zobowiązany jest do przygotowania EU-survey w formie online.
- Niezależnie od rozliczenia mobilności w BWM każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest rozliczyć swoją mobilność także na wydziale.

dr hab. Agnieszka Perec-Matysiak
Koordynator Programu Erasmus+ na WNB

Wrocław, 13.12.2021r.