

## Wytyczne dotyczące wymogów edytorskich

### Strona tytułowa

strona tytułowa zawiera: nazwę Uczelni, nazwę Wydziału, imię i nazwisko autora, numer albumu, tytuł w języku polskim i angielskim (**tożsamy z tytułem wpisanym do systemu APD**), nazwisko promotora pracy, nazwę jednostki, w której została wykonana oraz rok powstania (**na stronie tytułowej NIE UMIESZCZAMY zdjęć, logo UWr itp.**)

Prace dyplomowe, które nie będą miały tytułu identycznego z tytułem wpisanym do systemu APD **NIE ZOSTANĄ PRZYJĘTE** przez dziekanat, a student nie zostanie dopuszczony do obrony w wyznaczonym terminie.

W takiej sytuacji cały proces dyplomowania będzie musiał zostać przeprowadzony od początku: założenie przez dziekanat nowego zestawu w systemie z właściwym tytułem, wgranie pracy przez studenta, wysłanie przez promotora pracy do systemów antyplagiatowych, napisanie recenzji.

Jeżeli zajdzie konieczność korekty tytułu pracy dyplomowej, który widnieje w systemie, to należy zgłosić ten fakt promotorowi i do dziekanatu PRZED wgraniem pracy do systemu APD przez studenta.

### Proponowany układ:

- spis treści,
- wykaz stosowanych skrótów,
- wykaz rycin i tabel,
- wstęp (ogólne tło badanego problemu na podstawie źródeł literaturowych, przesłanki wyboru tematu pracy, cel i zakres pracy, stan badań),
- cel (zakres) pracy,
- rozdziały zawierające zasadniczy tekst pracy: opis materiału i zastosowanych metod, prezentacja uzyskanych wyników pracy oraz ich analiza / dyskusja),
- zakończenie (z jasnym określeniem wniosków wynikających z pracy oraz ewentualnie ze wskazaniem możliwości przyszłościowych badań czy analiz),
- spis literatury zatytułowany "Bibliografia" - ułożony alfabetycznie i ponumerowany,
- streszczenie (limit znaków do 4000) i **słowa kluczowe w języku polskim, które będą wpisywane podczas rejestracji pracy w systemie APD**,
- abstrakt (tłumaczenie streszczenia) i **słowa kluczowe w języku angielskim, które będą wpisywane podczas rejestracji pracy w systemie APD.**

**UWAGA:** Streszczenie pracy w j. polskim i tłumaczenie w j. angielskim (abstrakt) zawarte w pracy należy **dotatkowo** zamieścić w systemie APD podczas rejestracji pracy. Streszczenia w pracy dyplomowej i streszczenia wgrywane dodatkowo do systemu APD

mają być tożsame; w **streszczeniu w j. polskim i abstrakcie w angielskim** należy zamieścić **słowa kluczowe które będą wpisywane podczas rejestracji pracy w systemie APD.**

#### **Wymogi edytorskie:**

- format arkusza papieru A4,
- krój pisma: Times New Roman, stopień pisma: **12 pt**,
- **interlinia: 1,15**
- marginesy: górny, dolny, lewy, prawy: 2,5 cm + na oprawę: 1 cm, (margines lustrzany)
- justowanie tekstu(wyrównanie tekstu do obu marginesów),
- akapity wyróżnione wcięciem akapitowym,
- **numeracja** stron w stopce wyrównana **do środka**, stopień pisma: **8 pt**, pierwszą stroną jest strona tytułowa pracy, numerujemy wszystkie strony, **numerację zaczynamy od strony tytułowej (numer może być widoczny lub można go ukryć - należy skorzystać z opcji w narzędziach nagłówek i stopek „Inne na pierwszej stronie”)**
- tytuły rozdziałów – pogrubione wersaliki, stopień pisma: **12 pt**, tytuły podrozdziałów – stopień pisma nie więcej niż **12 pt**; poniżej każdego tytułu jeden wolny wiersz,
- brak kropek na końcu tytułów rozdziałów i podrozdziałów,
- **druk dwustronny, marginesy lustrzane**
- oprawa w cienki karton i papierowy grzbiet w kolorze ciemnozielonym – kolor Wydziału Nauk Biologicznych zgodny z Systemem Identyfikacji Wizualnej UW.

**Praca dyplomowa składana w Dziekanacie (jeden egzemplarz) drukowana jest dwustronnie (marginesy lustrzane) z systemu APD wraz z numerami kontrolnymi stron przydzielonymi przez system.**