

**Zarządzenie Nr 9/2020**  
**Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych**  
**Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 16 września 2020 r.**

w sprawie zasad funkcjonowania Wydziału Nauk Biologicznych  
w roku akademickim 2020/21 w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19

Na podstawie Zarządzenia Nr 116/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Uniwersytetu Wrocławskiego w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19, na Wydziale Nauk Biologicznych wprowadza się następujące zasady funkcjonowania w roku akademickim 2020/21:

**§1**

**Dydaktyka**

- 1) Zajęcia dydaktyczne dla studentów i doktorantów będą prowadzone w następujących formach:
  - wykłady – w semestrze zimowym roku akademickim 2020/21 tylko w trybie zdalnym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (wymagane tylko zgłoszenie do Centrum Kształcenia na Odległość, dalej zwanym CKO, załącznik nr 1);
  - zajęcia o charakterze praktycznym niemożliwe do realizacji z wykorzystaniem technik zdalnego nauczania (laboratoria, pracownie dyplomowe, zajęcia terenowe, praktyki) – w formie stacjonarnej. Dopuszczalna jest forma mieszana zajęć: prelekcje prowadzone w formie zdalnej plus część praktyczna stacjonarnie;
  - seminaria, konwersatoria, ćwiczenia – możliwość wyboru przez prowadzącego formy zdalnej lub stacjonarnej. W przypadku formy zdalnej wymagana jest zgoda Dziekana (załącznik nr 2), a następnie przesłanie wniosku do CKO.
- 2) Zajęcia w formie zdalnej prowadzone są wyłącznie przy użyciu platformy E-EDU i narzędzi zawartych w pakiecie Office 365. Wszystkie zajęcia prowadzone w formie zdalnej należy zgłosić do CKO celem zamieszczenia na platformie E-EDU.
- 3) W przypadku zniesienia stanu epidemii, w formie zdalnej mogą być prowadzone tylko zajęcia e-learningowe wprowadzone na stałe do programu studiów, przygotowane w oparciu o pełny kurs e-learningowy realizowany przez CKO, wymagające zamieszczenia na platformie E-EDU.
- 4) Formy zaliczania zajęć i egzaminów powinny umożliwiać weryfikację zakładanych efektów uczenia się opisanych w sylabusach przedmiotów. Po zakończonym cyklu zajęć prowadzonych zdalnie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość należy wypełnić załącznik nr 3.
- 5) W przypadku prowadzenia w formie stacjonarnej: zajęć praktycznych, niektórych seminariów i konwersatoriów, zaliczeń, egzaminów i egzaminów dyplomowych obligatoryjne jest sprawdzenie listy obecności i zapoznanie studentów z instrukcją korzystania z sali uwzględniającą zasady wynikające ze stanu epidemii (patrz §2.3 niniejszego Zarządzenia).
- 6) Przy prowadzeniu zajęć praktycznych, egzaminów, zaliczeń i egzaminów dyplomowych w siedzibie uczelni należy stosować się do wytycznych GIS, w szczególności do wewnętrznych zaleceń Uniwersytetu dotyczących przygotowania

pomieszczeń (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 116/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Uniwersytetu Wrocławskiego w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19).

- 7) Zasady kształcenia na odległość regulują odrębne Zarządzenia Rektora UWr i Dziekana WNB.

## **§2**

### **Organizacja**

- 1) Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 reguluje Zarządzenie Nr 116/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Uniwersytetu Wrocławskiego w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19
- 2) Zasady przygotowania pomieszczeń administracyjnych i dydaktycznych Wydziału Nauk Biologicznych oraz zasady przebywania w budynkach podczas stanu epidemii COVID-19 reguluje Zarządzenie Nr 116/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 3 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Uniwersytetu Wrocławskiego w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19
- 3) Kierowników jednostek nadzorujących sale dydaktyczne lub inne osoby do tego wyznaczone zobowiązuje się do przygotowania instrukcji korzystania z sal dydaktycznych. Instrukcje powinny być opracowane w języku polskim. W przypadku, gdy w sali prowadzone są zajęcia w języku angielskim, powinien być dostępny stosowny przekład także w tym języku. Skany instrukcji należy przesłać do Dziekanatu WNB (na adres e-mail [dziekan.wnb@uwr.edu.pl](mailto:dziekan.wnb@uwr.edu.pl)) w terminie tygodnia od rozpoczęcia semestru zimowego lub letniego.

## **§3**

### **Postanowienia końcowe**

- 1) Zarządzenie wchodzi w życie 1 października i obowiązuje w roku akademickim 2020/21.
- 2) 1 października 2020 r. traci moc Zarządzenie Nr 2/2020 Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2019/2020 i warunków jego zakończenia na Wydziale Nauk Biologicznych.

Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych

*Dr hab. inż. Marcin Kadej*

**Wniosek o wyrażenie zgody na utworzenie zajęć e-learningowych/  
zajęć zdalnych<sup>1</sup> na platformie e-learningowej UW r  
(dotyczy tylko wykładów w czasie COVID 19)**

Imię, nazwisko, stopień/tytuł naukowy autora kursu:

.....  
Nazwa przedmiotu:.....

Kod USOS przedmiotu:.....

Liczba godzin zajęć dla przedmiotu:.....

Przewidywana liczba godzin zajęć online:.....

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na utworzenie na platformie e-learningowej Uniwersytetu Wrocławskiego zajęć e-learningowych/zajęć zdalnych<sup>1</sup> z powyższego przedmiotu.

Przewidywany termin rozpoczęcia zajęć: .....

.....  
*Data i podpis autora kursu*

.....  
Zgoda dyrektora Centrum

---

<sup>1</sup>Niewłaściwe skreślić

**Wniosek o wyrażenie zgody na utworzenie zajęć e-learningowych/zajęć zdalnych<sup>1</sup>  
na platformie e-learningowej UWr**

Imię, nazwisko, stopień/tytuł naukowy autora kursu:

.....

Nazwa przedmiotu:.....

Kod USOS przedmiotu:.....

Liczba godzin zajęć dla przedmiotu:.....

Przewidywana liczba godzin zajęć online:.....

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na utworzenie na platformie e-learningowej Uniwersytetu Wrocławskiego zajęć e-learningowych/zajęć zdalnych<sup>1</sup> z powyższego przedmiotu.

Przewidywany termin rozpoczęcia zajęć: .....

.....  
*Data i podpis autora kursu*

Opinia WZJK:

.....  
.....

.....  
*Data i podpis Przewodniczącego WZJK*

Zgoda Dziekana:

.....  
*Podpis Dziekana*

Opinia Dyrektora Centrum Kształcenia na Odległość:

.....  
.....

<sup>1</sup>Niewłaściwe skreślić

Weryfikacja zakładanych efektów uczenia się opisanych w sylabusach przedmiotów

<b>Jednostka</b>	<b>Wydział/Instytut/Katedra</b>
<b>Kierunek studiów</b>	
<b>Tryb studiów</b>	
<b>Rok studiów</b>	
<b>Nazwa przedmiotu</b>	
<b>Imię i nazwisko wykładowcy</b>	
<b>Forma zajęć w planie studiów</b>	wykład / konwersatorium / ćwiczenia / seminarium
<b>Liczba godzin zajęć w planie studiów oraz liczba ECTS</b>	
<b>Liczba godzin zajęć z przedmiotu realizowanych w formie zdalnej</b>	
<b>Treści programowe realizowane w formie zdalnej w okresie objętym regulacjami</b>	
<b>Opis sposobu realizowania zajęć w formie zdalnej w okresie objętym regulacjami</b>	
<b>Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w nauczaniu zdalnym w okresie objętym regulacjami</b>	

Dla każdego prowadzonego przedmiotu sugeruje się utworzenie **oddzielnego pliku**.